

**QUE EL CONGRESO DEL ESTADO INDEPENDIENTE, LIBRE Y SOBERANO DE COAHUILA DE ZARAGOZA;**

**DECRETA:**

**NÚMERO 178.-**

**LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE FRONTERA, COAHUILA,  
PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2010.**

**TITULO PRIMERO  
GENERALIDADES**

**CAPITULO PRIMERO  
DE LAS CONTRIBUCIONES**

**ARTÍCULO 1.-** En los términos del Código Financiero para los Municipios del Estado de Coahuila, los ingresos del Municipio de Frontera, para el ejercicio fiscal del año dos mil diez, se integrarán con los provenientes de los conceptos que se señalan en la presente Ley.

**A.- DE LAS CONTRIBUCIONES:**

- I.- Del Impuesto Predial.
- II.- Del Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles.
- III.- Del Impuesto Sobre el Ejercicio de Actividades Mercantiles.
- IV.- Del Impuesto Sobre Espectáculos y Diversiones Públicas.
- V.- Del Impuesto Sobre Loterías, Rifas y Sorteos.
- VI.- Contribuciones Especiales.
  - 1.- Por Obra Pública.
  - 2.- Por Responsabilidad Objetiva
- VII.- De los Derechos por la Prestación de Servicios Públicos.
  - 1.- De los Servicios de Rastros.
  - 2.- De los Servicios de Alumbrado Público.
  - 3.- De los Servicios de Aseo Público.
  - 4.- De los Servicios de Seguridad Pública.
  - 5.- De los Servicios de Panteones.
  - 6.- De los Servicios de Tránsito.
  - 7.- De los Servicios de Previsión Social.
- VIII.- De los Derechos por Expedición de Licencias, Permisos, Autorizaciones y Concesiones.
  - 1.- Por la Expedición de Licencias para Construcción.
  - 2.- De los Servicios por Alineación de Predios y Asignación de Números Oficiales.
  - 3.- Por Licencias para Establecimientos que Expendan Bebidas Alcohólicas.

- 4.- Por la Expedición de Licencias para la Colocación y Uso de Anuncios y Carteles Publicitarios.
  - 5.- Otros Servicios.
  - 6.- De los Servicios Catastrales.
  - 7.- De los Servicios por Certificaciones y Legalizaciones.
- IX.- De los Derechos por el Uso o Aprovechamiento de Bienes del Dominio Público del Municipio.
- 1.- De los Servicios de Arrastre y Almacenaje.
  - 2.- Provenientes de la Ocupación de las Vías Públicas.

**B.- DE LOS INGRESOS NO TRIBUTARIOS:**

- I.- De los Productos.
  - 1.- Disposiciones Generales.
  - 2.- Otros Productos.
- II.- De los Aprovechamientos.
  - 1.- Disposiciones Generales.
  - 2.- De los Ingresos por Transferencia.
  - 3.- De los Ingresos Derivados de Sanciones Administrativas y Fiscales.
- III.- De las Participaciones.
- IV.- De los Ingresos Extraordinarios.

**TITULO SEGUNDO  
DE LAS CONTRIBUCIONES**

**CAPITULO PRIMERO  
DEL IMPUESTO PREDIAL**

**ARTÍCULO 2.-** El Impuesto Predial se pagará con las tasas siguientes:

- I.- Sobre los predios urbanos 2 al millar anual.
- II.- Sobre los predios rústicos 3 al millar anual.
- III.- En ningún caso el monto del impuesto predial será inferior a \$1.00 por año.
- III.- Las personas físicas y morales que cubran en una sola emisión la cuota anual del impuesto predial, se les otorgarán los incentivos mediante la aplicación o expedición del certificado de promoción fiscal correspondiente, que a continuación se mencionan:
  - 1.- El equivalente al 15% del monto del impuesto que se cause, cuando el pago se realice durante el mes de enero.

- 2.- El equivalente al 10% del monto del impuesto que se cause, cuando el pago se realice durante los primeros 15 días del mes de febrero.
- 3.- El incentivo que se otorga no es aplicable cuando se realicen pagos bimestrales.

IV.-A los propietarios de predios urbanos que sean pensionados, jubilados, adultos mayores y personas con discapacidad, se les otorgará un incentivo mediante la aplicación o expedición del certificado de promoción fiscal correspondiente al 50% del impuesto anual que se cause, única y exclusivamente respecto de la casa habitación en que tengan señalado su domicilio y para los pensionados, jubilados, adultos mayores y personas con discapacidad que obtengan ingresos inferiores de \$2,500.00 (Dos mil quinientos pesos 00/100 M.N.) previa comprobación, la cuota anual será de \$ 50.00.

V.-A las empresas de nueva creación o ya existentes en el Municipio, respecto al predio donde ésta se localice, que generen nuevos empleos directos, se les otorgarán los incentivos que a continuación se mencionan, mediante la aplicación o expedición del certificado de promoción fiscal correspondiente, sobre el impuesto predial que se cause:

Número de empleos directos generados por empresas	% de Incentivo	Período al que aplica
10 a 50	15	2010
51 a 150	25	2010
151 a 250	35	2010
251 en adelante	40	2010

Para obtener este incentivo, la empresa debe celebrar convenio por escrito con el Municipio de Frontera. Así mismo, el incentivo sólo podrá otorgarse cuando sea comprobada la creación de empleos directos mediante las liquidaciones correspondientes de la Empresa al Instituto Mexicano del Seguro Social y se hará efectivo para los bimestres del año que falten por liquidar.

Los incentivos mencionados no son acumulables.

## **CAPITULO SEGUNDO DEL IMPUESTO SOBRE ADQUISICION DE INMUEBLES**

**ARTÍCULO 3.-** El Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles se pagará aplicando la tasa del 3% sobre la base gravable prevista en el Código Financiero para los Municipios del Estado.

Tratándose de herencias, juicios sucesorios testamentarios e intestamentarios, legados y donaciones en línea directa ascendente y descendente el impuesto será a razón del 1.5%.

Cuando se hagan constar en escritura pública las adquisiciones previstas en las fracciones II, III y IV del Artículo 42 del Código Financiero para los Municipios del Estado, los contribuyentes podrán optar por diferir el pago del 50 % del impuesto causado, hasta el momento en que opere la traslación de dominio o se celebre el contrato prometido, según sea el caso. El 50% diferido se actualizará aplicando el factor que se obtenga de dividir el Índice Nacional de Precios al Consumidor del mes inmediato anterior a aquél en que sea exigible el pago, entre el mencionado índice correspondiente al mes anterior a aquél en que se optó por el diferimiento del pago del impuesto.

En las adquisiciones de inmuebles que realicen las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado y los Municipios, que tengan por objeto promover, construir y enajenar unidades habitacionales o lotes de terreno de tipo popular, para satisfacer las necesidades de vivienda de personas de bajos ingresos económicos, se aplicará la tasa del 0%.

En las adquisiciones de inmuebles que realicen los adquirentes o poseionarios cuyos ingresos mensuales no exceden el equivalente a tres salarios mínimos de la zona económica de que se trate, tratándose de los programas habitacionales y de regularización de la tenencia de la tierra promovidos por las dependencias y entidades a que se refiere el párrafo anterior, la tasa aplicable será del 0%.

### **CAPITULO TERCERO DEL IMPUESTO SOBRE EL EJERCICIO DE ACTIVIDADES MERCANTILES**

**ARTÍCULO 4.-** Son objeto de este impuesto, las actividades no comprendidas en la Ley del Impuesto al Valor Agregado o expresamente exceptuadas por la misma del pago de dicho impuesto y además susceptible de ser gravadas por el Municipio, en los términos de las disposiciones legales aplicables. Debiendo contar con su Licencia de Municipal o Funcionamiento

Cuando lo estime conveniente la Tesorería Municipal podrá celebrar convenios para que el pago de este impuesto se efectuara en base a una cuota fija mensual dependiendo esta del monto de las operaciones realizadas

Este impuesto se pagará diariamente por los Comerciantes ubicados en la vía pública de acuerdo a las tasas y cuotas siguientes:

#### **TARIFAS**

<b>CATEGORÍA</b>	<b>CUOTA</b>
------------------	--------------

1.- Que expendan mercancía con valor hasta \$ 552.00	30% de 1 día de SMV. Diario.
2.- De \$ 552.00 a \$ 1,103.00 en adelante	50% de 1 día de SMV. Diario.
3.- De \$ 1,104.00 en adelante	1% del valor de la mercancía. cuota mínima de \$ 23.00.
4.- vehículos de motor	Cuotas anteriores, más una cuota mensual de \$ 51.00
5.- En Ferias, Fiestas, Verbenas y otros lotes de 3 mt de ancho	\$40.00 A 60.00 pesos diarios
6.- Juegos Mecánicos, electromecánicos por juego	\$ 120.00 a \$ 150.00 pesos por juego diarios.

## **CAPITULO CUARTO DEL IMPUESTO SOBRE ESPECTACULOS Y DIVERSIONES PÚBLICAS**

**ARTÍCULO 5.-** El Impuesto Sobre Espectáculos y Diversiones Públicas, se pagará por boletaje y venta de bebidas alcohólicas previa autorización de la Tesorería Municipal y permiso para dicho evento, de conformidad a los conceptos, tasas y cuotas siguientes, el pago de otros impuestos federales y estatales no los exime de este impuesto.

### **TARIFAS**

<b>CATEGORÍA</b>	<b>CUOTA</b>
1.-Funciones de Circo, Carpas, Espectáculos Teatrales, sobre ingresos brutos	4%.
2.-Eventos Deportivos, Ferias, Box, Lucha Libre, Kermesses, Presentación Artística, Orquestas y Grupos Musicales, cintas musicales Locales, sobre ingresos brutos.	15%.
3.-Aparatos electrónicos y mecánicos de juegos y musicales, Orquestas, grupos y cintas musicales foráneos, sobre ingresos brutos.	10%.
4.-Carreras de Caballos, palenque, peleas de gallos, jaripeos, corridas de toros, charreadas, bailes con carácter lucrativo, sobre ingresos brutos (Carreras de caballos y peleas de gallos, se requiere previo permiso de la Secretaría de Gobernación)	15%.
5.-Mesa de Billar instalada cuota mensual. (Sin venta de alcohol 50%).	\$171.00
6.- Permisos para bailes privados, kermesses, desfiles, colectas, festivales y uso de música viva con fines de lucro.	\$ 227.00
7.- Para el otorgamiento de permisos el solicitante deberá hacer un Depósito como garantía de pago.	\$ 568.00

Teniendo como requisito indispensable: Permiso de Protección Civil el cual tendrá un costo de \$113.00 y de Ecología (Verificación de Sonido) con un costo de \$113.00

Los Clubes de Servicio, Asociaciones de Padres de Familia y Asociaciones de Beneficencia pagaran un 50% de lo estipulado en este artículo siempre y cuando se organice con el objeto de que los ingresos se dediquen a fines de beneficencia colectiva, para tal efecto, La Tesorería Municipal determinara el mecanismo de cobro, previo convenio con presidencia municipal.

I.-Expedición de licencia de funcionamiento, por primera vez:

1.- Video Juegos \$ 336.00 por máquina

II.- Cuota anual:

1.- Video Juegos \$ 230.00 por máquina

III.-En caso de reposición de engomado por máquina:

1.- Video Juegos \$ 336.00 por maquina

Previa autorización de la Secretaría de Gobernación y el R. Ayuntamiento.

## **CAPITULO QUINTO DEL IMPUESTO SOBRE LOTERIAS, RIFAS Y SORTEOS**

**ARTÍCULO 6.-** El Impuesto Sobre Loterías, Rifas y Sorteos, se pagará con la tasa del 10% sobre ingresos brutos que se perciban, siempre y cuando se trate de eventos con fines de lucro. En el caso de que estas sean con el propósito de promover ventas, servicios y otros, se pagara el mismo porcentaje aplicado sobre el valor comercial de los premios. Este impuesto se pagara a mas tardar al siguiente día antes de efectuada la Lotería, Rifa, Sorteo o Cualquier otro juego permitido.

## **CAPITULO SEXTO DE LAS CONTRIBUCIONES ESPECIALES**

### **SECCION PRIMERA POR OBRA PÚBLICA**

**ARTÍCULO 7.-** La Contribución por Obra Pública se determinará aplicando el procedimiento que establece la Ley de Cooperación para Obras Públicas del Estado de Coahuila de Zaragoza.

I.- En todo caso, el porcentaje a contribuir por los particulares se dividirá conforme al mencionado procedimiento entre los propietarios de los predios beneficiados.

II.- La base de la contribución a que se refiere este artículo será del 50% del costo total de la obra específica.

III.- Cuando se trate de contribuciones voluntarias para obra pública, los beneficiarios podrán cooperar con un porcentaje distinto al señalado, el que se establecerá de común acuerdo entre las autoridades municipales y los beneficiarios

IV.- Las cooperaciones serán contribuciones las cuales se formalizaran en el convenio correspondiente y será exigible en los términos del presente ordenamiento y de las leyes fiscales relativas.

V.- Las contribuciones por obra pública deberán ser pagadas en la Tesorería Municipal al inicio de la obra o dentro del plazo que se establezca en los convenios que se celebren con los particulares, en la forma y plazos que esta determine.

VI.- Para hacer efectivas estas contribuciones, de ser necesario, se aplicara el procedimiento administrativo de ejecución previsto en el Código Financiero para los Municipios del Estado.

VII.- Para efectos de este artículo no serán consideradas las obras que se realicen por conducto del Comité de Planeación y Desarrollo de Frontera.

## **SECCION SEGUNDA POR RESPONSABILIDAD OBJETIVA**

**ARTÍCULO 8.-** El objeto de esta contribución es la realización de actividades que dañen o deterioren bienes de dominio público propiedad del Municipio, tales como: instalaciones. Infraestructura caminera, hidráulica y de servicios, de uso comunitario y de beneficios social e interés colectivo.

I.- Las personas físicas y morales que realicen actividades que en forma directa, indirecta o por accidente que ocasionen daños o deterioro de los bienes del dominio público estarán sujetas al pago de esta contribución mediante la cuantificación de los daños o deterioros causados.

II.-Esta contribución se pagara en la Tesorería Municipal, dentro de los 15 días siguientes en que se notifique al contribuyente el resultado de la cuantificación de los daños o deterioros causados.

III.-El pago de esta contribución deberá comprender el importe total de los daños o deterioros causados. Y se aplicara invariablemente a reponer el daño, en un plazo máximo de 30 días hábiles.

IV.- Para hacer efectivas estas contribuciones, de ser necesario, se aplicara el procedimiento administrativo de ejecución previsto en el Código Financiero para los Municipios del Estado.

## **CAPITULO SEPTIMO**

## DE LOS DERECHOS POR LA PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

### SECCION PRIMERA DE LOS SERVICIOS DE RASTROS

**ARTÍCULO 9.-** Los servicios a que se refiere esta sección se causarán y cobrarán conforme a los conceptos siguientes:

I.- Servicio de Matanza:

1.- En el Rastro Municipal

#### TARIFAS

CATEGORÍA	CUOTA
a).- Ganado vacuno	\$ 113.00 por cabeza.
b).- Ganado porcino	\$ 68.00 por cabeza.
c).- Ganado ovino y caprino	\$ 35.00 por cabeza.
d).- Ganado equino, asnal	\$ 23.00 por cabeza.

II.- Las cuotas correspondientes por servicio de rastro serán las siguientes:

#### TARIFAS

CATEGORÍA	CUOTA
1.- Uso de corrales	\$ 17.00 diario por cabeza.
2.- Pesaje	\$ 2.00 por cabeza.
3.- Uso de cuarto frío	\$ 7.50 diarios por cabeza.
4.- Empadronamiento	\$ 40.00 pago único.
5.- Registro y refrendo de fierros, marcas, aretes y señales de sangre.	\$ 45.00
6.- Inspección y matanza de aves	\$ 1.50 por pieza.
7.- El Sacrificio fuera del rastro o en el mismo rastro concesionado cubrirán a la Tesorería Municipal	50% de las tarifas señaladas en la fracción anterior

III.- El servicio de traslado de carne y vísceras de ganado sacrificado en el Rastro municipal, será proporcionado por el R. Ayuntamiento, o bien podrá cederlo mediante concesión a alguna persona física o moral, particular, debiéndose pagar por tal servicio en la Administración del Rastro, las cuotas que se señala conforme a lo siguiente:

#### TARIFA

CATEGORÍA	CUOTA
1.- Ganado vacuno por canal	\$ 10.50.
2.- Ganado porcino por canal	\$ 7.50



3.- Ganado caprino por canal	\$ 5.50
------------------------------	---------

IV.- Las personas físicas y morales que se dediquen al sacrificio de ganado, comercio de carne y derivados, deberán empadronarse en la Tesorería Municipal para poder hacer uso de los servicios del rastro municipal mediante solicitudes aprobadas por esta, por lo cual cubrirán una cuota anual de \$113.00

La prestación de servicios de rastro podrán ser concesionados por el R. Ayuntamiento a personas físicas o morales cuando demuestren tener la capacidad e infraestructura necesaria para prestar dicho servicio.

## **SECCION SEGUNDA DE LOS SERVICIOS DE ALUMBRADO PÚBLICO**

**ARTÍCULO 10.-** Es objeto de este derecho la prestación del servicio de alumbrado público por los habitantes del Municipio de Frontera, Coahuila. Se entiende como servicios de alumbrado público el que el Municipio otorga a la comunicad en calles, plazas, jardines y otros lugares de uso común.

La tarifa mensual correspondiente al derecho de alumbrado público, será la obtenida como resultado de dividir el costo anual global general actualizado erogado por el Municipio en la prestación de este servicio, entre el número de usuarios registrado en Comisión Federal De Electricidad y el numero de predios rústicos o urbanos detectados que no están registrados en la CFE. El resultado será dividido en 12, y lo que de cómo resultado de esta operación se cobrara en cada recibo que la CFE expida y su monto no podrá ser superior al 5% de las cantidades que deban pagar los contribuyentes en forma particular, por el consumo de energía eléctrica.

Los propietarios o poseedores de predios rústicos o urbanos que no estén registrados en la Comisión Federal de Electricidad, pagaran la tarifa resultante mencionada en el párrafo anterior, mediante el recibo que para tal efecto expida la Tesorería Municipal. Se entiende para los efectos de esta Ley por "costo anual global general actualizado erogado" la suma que resulte del total de las erogaciones por gasto directamente involucrado con la prestación de este servicio traídos a valor presente tras la aplicación de un factor de actualización que se obtendrá para el ejercicio 2010 dividiendo el Índice Nacional de Precios al Consumidor del mes de Noviembre de 2009 entre el Índice Nacional de Precios del Consumidor correspondiente al mes de Octubre de 2008.

## **SECCION TERCERA DE LOS SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO**

**ARTÍCULO 11.-** Es objeto de este derecho la prestación del servicio de aseo público por parte del ayuntamiento a los habitantes del Municipio. Se entiende por aseo público la recolección de basura de calles, parques, jardines y otros lugares de uso común, así como la

limpieza de predios baldíos sin barda o sólo cercados, a los que el ayuntamiento preste el servicio en atención a una política de saneamiento ambiental de las comunidades.

La periodicidad y forma en que deba prestarse el servicio de recolección de basura, en los casos de que los usuarios soliciten servicios especiales mediante contrato se determinará en los mismos.

Los propietarios de restaurantes, cabarets, clínicas, hospitales, cines, gasolineras, cantinas, fruterías, boticas, farmacias, droguerías, supermercados, centrales de combis, de autobuses, de taxis, industrias y fabricas, talleres, establecimientos comerciales y similares, parques recreativos, así como clubes sociales y deportivos independientemente que tengan contrato por concepto del servicio de recolección de basura con el R. Ayuntamiento deberán adicionalmente efectuar el pago de la Tarifa que señala el presente ARTÍCULO.

Los conceptos aplicables serán:

### TARIFAS

<b>CATEGORÍA</b>	<b>CUOTA</b>
I.- Área Comercial	\$ 45.00 mensual.
II.- Área ubicada en el primer cuadro de la ciudad	\$ 23.00 mensual.
III.- Área residencial	\$ 35.00 mensual.
IV. Colonias populares	\$ 5.00 mensual.
V.- Limpieza en Lotes Baldíos	\$ 2.00 m2

Por la prestación de servicios a comercios y especiales de recolección de basura en fábricas, industrias, gasolineras y en general, a todo establecimiento generador de basura superior a 25 Kg. diarios, se cobrará de conformidad en lo que se establezca en el contrato respectivo celebrado con el R. Ayuntamiento.

A los propietarios de los establecimientos señalados que trasladen por su cuenta y previa autorización de las autoridades correspondientes, basura u otra clase de desechos, cubrirán una cuota mensual hasta de \$1,134.00.

### SECCION CUARTA DE LOS SERVICIOS DE SEGURIDAD PÚBLICA

**ARTÍCULO 12.-** Son objeto de este derecho los servicios prestados por el Municipio en materia de seguridad pública, conforme a las disposiciones reglamentarias que rigen en el Municipio. Los Servicios de Seguridad Pública comprenden las actividades de vigilancia que

se otorguen a toda clase de establecimientos que presten servicios públicos a solicitud de éstos o de oficio, cuando la autoridad municipal correspondiente lo juzgue necesario o conveniente.

El pago de este derecho se efectuará en la Tesorería Municipal conforme a la siguiente tarifa:

I.- Los propietarios de salones, centros, establecimientos o empresarios, para la celebración de fiestas familiares o sociales en general, cubrirán por concepto de derechos en beneficio de la seguridad pública, una cuota por cada reunión que se celebre de \$113.00 por cada elemento. En caso de concesión de servicio se cobrara \$150.00 por cada elemento previo convenio con el ayuntamiento

II.- A las empresas dedicadas a la seguridad privada que operan en éste Municipio, pagarán una cuota anual equivalente a 50 salarios mínimos diarios vigentes en la entidad.

### **SECCION QUINTA DE LOS SERVICIOS DE PANTEONES**

**ARTÍCULO 13.-** Es objeto de este derecho, la prestación de servicios relacionados con la vigilancia, administración, limpieza, reglamentación de panteones y otros actos afines a la inhumación o exhumación de cadáveres en el Municipio.

El pago de este derecho se causará conforme a los conceptos siguientes:

#### **TARIFAS**

<b>CATEGORÍA</b>	<b>CUOTA</b>
I.- Las autorizaciones de traslado de cadáveres o restos a cementerios del Municipio	6 SMV
II.- Las autorizaciones de construcción de monumentos y/o capillas	2.5 SMV por unidad.
III.- Servicios de inhumación	6 SMV
IV.- Servicios de exhumación	6 SMV
V.- Servicios de reinhumación	2 SMV
VI.- Depósitos de restos en nichos o gavetas	2.5 SMV
VII.- Construcción, reconstrucción o profundización de fosas y reparación de monumentos por cada servicio.	11.5 SMV
VIII.- Cambio de titular de lote	3 SMV
IX.- Monte y desmonte de monumentos	3 SMV
X.- Por la adquisición de lotes	2.5 SMV
XI.- Por la Adquisición de Lotes Previsión a Futuro (sin Incentivo)	7.5 SMV /M2

Los servicios de panteones podrían ser concesionados por el H ayuntamiento a personas físicas morales cuando demuestren tener la capacidad e infraestructura necesaria para prestar dichos servicios.

En caso de concesionarse los servicios de panteón, solo serán concesionados los servicios de inhumación, exhumación, y excavación de fosas.

Las tarifas que los concesionarios cobraran por cada servicio serán.

- |                                      |        |
|--------------------------------------|--------|
| 1. Por inhumación con fosa sin ademe | 13 SMV |
| 2. Por inhumación con fosa con ademe | 29 SMV |
| 3. Por exhumación de restos          | 11 SMV |

## SECCION SEXTA DE LOS SERVICIOS DE TRANSITO

**ARTÍCULO 14.-** Son objeto de este derecho, los servicios que presta el Municipio en materia de tránsito municipal y se pagarán las cuotas siguientes por los conceptos de:

### TARIFAS

<b>CATEGORÍA</b>	<b>CUOTA</b>
I.- Cambio de derecho o concesiones de vehículo de servicio público municipal (camiones de carga)	7 SMV
II.- Por examen médico a conductores de vehículos	4 SMV
III.- Por derecho de ruta anual de Automóviles de sitio, Camionetas y camiones de transporte de carga.	13 SMV
IV. Por derecho de ruta anual de Transporte colectivo de personas (combis, microbuses y camiones de pasajeros) con base o sin ella en este Municipio	12 SMV
V.- Permiso temporal por cambio de unidad de autos de alquiler (máximo 30 días de concesión)	8 SMV
VI.- Compra venta, cesión de derechos, donación o cualquier traslación de dominio de servicio público de transporte (taxis, combis, microbuses y camiones de pasajeros)	100 SMV
VII.- Por Herencia	50 SMV
VIII.- Ocupación de la Vía Pública de Transporte Autorizado	8 SMV

## SECCION SEPTIMA

## DE LOS SERVICIOS DE PREVISION SOCIAL

**ARTÍCULO 15.-** Son objeto de este derecho los servicios médicos que preste el ayuntamiento; los servicios de vigilancia, control sanitario y supervisión de actividades que conforme a los reglamentos administrativos deba proporcionar el propio Ayuntamiento, ya sea a solicitud de particulares o de manera obligatoria por disposición reglamentaria.

Control Sanitario:

I.- La revisión a sexo servidoras pagara un derecho semanal de \$ 68.00 y presentar examen de VIH cada 90 días expedido por el Sector Salud

II.- Por la expedición de cédula de control \$ 113.00

Los Servicios médicos de exámenes, laboratorios y demás lo que se requieran podrán ser concesionados por el R. Ayuntamiento a personas físicas o morales cuando demuestren tener la capacidad e infraestructura necesaria para prestar dicho servicio.

## CAPITULO OCTAVO DE LOS DERECHOS POR EXPEDICION DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES

### SECCION PRIMERA POR LA EXPEDICION DE LICENCIAS PARA CONSTRUCCIÓN

**ARTÍCULO 16.-** Son objeto de este derecho, la expedición de licencias por los conceptos siguientes y se cubrirán conforme a la tarifa en cada uno de ellos señalada.

Para la fijación de los derechos que se causen por la expedición de licencias para demolición de construcciones, se cobrará por cada metro cuadrado de construcción de acuerdo con las siguientes categorías:

CATEGORÍA	CONSTRUCCIÓN	MONTO
Tipo A	Estructura de concreto y muro de ladrillo	\$5.15m2.
Tipo B	Techo de terrado y muros de adobe	\$1.20m2.
Tipo C.	Techo de lámina, madera o cualquier material	\$1.40 m2.

I.- Por la demolición de bardas, se cobrará por cada metro lineal de construcción, de acuerdo con las categorías señaladas en el artículo anterior.

II.- Por las licencias para construir superficies horizontales a descubierto, patios recubiertos de piso, pavimentos, plazas y en general todo tipo de explanadas, se cobrará por cada metro cuadrado y de acuerdo a las siguientes categorías:

CATEGORÍA	CONSTRUCCIÓN	MONTO
Primera.	Piso de mármol, mosaico, pasta, terrazo o similares	\$ 4.00 m2.
Segunda.	Concreto pulido, planilla, construcciones de lozas de concreto, aislados o similares	\$ 4.00 m2.
Tercera.	De tipo provisional	\$ 1.50 m2.

III.- Las cuotas correspondientes de los derechos por Servicios de Construcción y Urbanización, serán los siguientes:

1.- Por la aprobación de planos el 2 al millar sobre el valor de la inversión a realizar, cuando sean contratistas locales.

IV.- Contratistas foráneos por permisos de construcción, de acuerdo a la siguiente tabla:

CATEGORÍA	CONSTRUCCIÓN	MONTO
1ª.	Estructura de concreto reforzado, muros de block y ladrillo o similares, pinturas de recubrimiento, pisos de granito o mármol por metro cuadrado.	\$ 5.00 m2.
2ª.	Estructura de concreto reforzado, muros de ladrillo, pisos de pasta o cemento pulido, estucado interior, lambrines, techos de madera o lámina, casas de interés social.	\$ 3.50 m2.
3ª.	Estructura de madera, piso de cemento pulido, techos de lámina acabado aparente.	\$ 1.50 m2.

V.- Construcciones especializadas:

1.- Hoteles, hospitales privados, bares, gasolineras, salas de reunión, centros recreativos, oficinas, etc Quedan exentos de pago los hospitales públicos.	\$ 5.15 m2.
2.- Recubrimientos horizontales, pisos, patios, pavimentos, etc.,	\$ 2.00 m2.
3.- Por la aprobación de planos y proyectos de obra para drenaje, tubería, cables y conducciones de redes cualesquiera que fueren, cuando no exista excavación por metro lineal de	\$ 1.00
cuando se lleve a cabo por cuenta del propietario por metro lineal de	\$ 1.50
4.-Naves Industriales y Maquiladoras pagarán por m2	\$ 4.50
5.- Bodegas por m2 de construcción. pagarán	\$ 4.00
6.- Estructuras de Fierros	\$ 6.00 m2.

En caso de refrendos por cada semestre adicional o fracción se pagará el 50% del valor del permiso.

VI.- Por modificaciones mayores o reconstrucciones aplicables, ornamentaciones o decoraciones, causará una cuota equivalente del 1 al 3 al millar sobre el valor de la inversión a realizar el tipo de construcción de que se trate, los permisos tendrán una vigencia de 6 meses y podrán refrendarse.

VII.- Para hacer rotura de pavimento se debe cumplir con lo siguiente:

1.- Por rotura de pavimento por metro lineal, se cobrará comprometiéndose el solicitante a realizar el relleno de la zanja debidamente compactada hasta el nivel de base, encargándose el Departamento Obras Publicas de supervisar el espesor de pavimentación y/o recarpeteo correspondiente pudiendo ser removido en un plazo mínimo de 5 años de duración.	\$ 113.00
2.- En caso de que se haya realizado recarpeteo o pavimentación reciente se cobrará por metro lineal, siempre y cuando se le tenga expedido el aviso de la construcción del caso.	\$ 171.00

VIII.- Por modificaciones, reparaciones, reconstrucciones, ampliaciones, ornamentaciones ó decoraciones, causarán una cuota equivalente al 2% de la inversión a realizar.

1.- Se cobrará por la autorización de demoliciones de edificios o construcciones que representen un riesgo para la ciudadanía.	\$1.00 M2
Por la construcción de nuevos edificios o instalaciones	\$2.00 m2
2.- Por mesura o limpieza de terrenos urbanos, se cobrará	\$2.00 m2
3.-Por la instalación de bordos nuevos	\$130.00 ML.

IX.- La autorización que otorgue el R. Ayuntamiento de conformidad con la supervisión del Departamento de Obras Públicas para la lotificación o relotificación de predios urbanos, suburbanos y con servicios e instalaciones o sin ellos, causarán las siguientes cuotas:

1.- a).- Por la aprobación de planos y proyectos	\$1.00 m2
b).- Por la aprobación de planos y proyectos a constructoras	\$3.00 m2
2.- Por obtención de permisos del R. Ayuntamiento, causará una cuota por metro cuadrado vendible conforme a la siguiente tarifa:	
a).- Tipo residencial hasta	\$ 3.60 m2.
b).- Tipo medio hasta	\$ 2.00 m2.
c).- Tipo interés social hasta	\$ 1.30 m2.

X.- Por alineamiento de terrenos y lotes ubicados en la carretera del Municipio que no excedan de 10 metros de frente por 25 metros de largo a la vía pública, pagarán \$ 88.00

XI.- Las personas físicas o morales pagarán por derecho de deslinde, ubicación y levantamiento de medidas y colindancias realizadas por el Departamento de Planificación Urbanismo y Obras Públicas o cualquier otro Dependencia Municipal, una cuota de 50 centavos por m2.

Excedente será pagado a razón de \$ 0.50 M2.

XII.- Subdivisiones y fusiones en terrenos urbanizados:

1.- Habitacionales:

<b>DENSIDAD POR METRO CUADRADO VENDIBLE</b>	<b>CUOTA</b>
a).- Muy baja	\$ 0.25.
b).- Baja	\$ 0.20.
c).- Media	\$ 0.15.
d).- Alta (interés social)	\$ 0.10
e).- Alta (popular)	\$ 0.08.

2.- Industrial y comercial:

<b>POR METRO CUADRADO VENDIBLE</b>	<b>CUOTA</b>
a).- Industrial pesado	\$ 0.16.
b).- Industrial ligero	\$ 1.00.
c).- Comercial y/o centro urbano	\$ 0.25

XIII.- Subdivisiones y fusiones en terrenos en breña:

1.- Habitacionales:

<b>DENSIDAD POR METRO CUADRADO VENDIBLE</b>	<b>CUOTA</b>
a).- Muy baja	\$ 0.13.
b).- Baja	\$ 0.10.
c).- Media	\$ 0.06.
d).- Alta (interés social)	\$ 0.02.
e).- Alta (popular)	\$ 0.02.

2.- Industrial:

<b>POR METRO CUADRADO VENDIBLE</b>	<b>CUOTA</b>
------------------------------------	--------------



a).- Industrial pesado	\$ 0.03.
b).- Industrial ligero	\$ 0.03

3.- Reserva ecológica rustico y ejidal previo sustento de la propiedad

<b>HECTÁREAS</b>	<b>CUOTA POR HECTÁREA.</b>
a).- Hasta 50000	\$21.63
b).- De 50001 a 200000	\$10.81
c).- De 200001 a 500000	\$ 4.37
d).- De 500001	\$ 1.54

XIV.-Por certificación de constancia de uso de suelo y por cambio de uso de suelo previa autorización del R. Ayuntamiento una cuota de \$ 500.00

1.-Por uso de suelo y por cambio de uso de suelo previa autorización del R. Ayuntamiento una cuota de

<b>POR METRO CUADRADO</b>	<b>CUOTA</b>
a).- Industrial pesado	\$ 1.00
b).- Industrial ligero	\$ 2.00.
c).- Comercial y/o centro urbano	\$ 2.50

XV.- Condominios por metro cuadrado de construcción \$ 0.15.

XVI.- Para obtener autorización de permisos de construcción las empresas constructoras, arquitectos o ingenieros contratistas que efectúen obras dentro del Municipio, deberán registrarse en el Departamento de Obras Públicas, conforme a lo dispuesto en la Ley de Contrato en el Estado de Coahuila, causando un derecho por registro de responsables de Obra de:

<b>EMPRESAS</b>	<b>CUOTA</b>
1.- Empresas Constructoras	\$1,931.00
2.- Arquitectos e ingenieros	\$ 738.00
3.- Contratistas, técnicos y ocupaciones afines	\$ 285.00
4.- El refrendo anual por registro tendrá	costo del 50% de la tarifa de la licencia

Para efectos de esta Sección el R. Ayuntamiento realizara los siguientes incentivos:

1.- Licencia de ampliación y construcción de vivienda en fraccionamientos mediana, mediana alta y alta	50%
2.- Permisos de Construcción y aprobación de planos	50%

3.- Nuevas construcciones y modificaciones	50%
4.- Régimen de propiedad en condominio	20%
5.- Licencias de fraccionamientos hasta 200 m2 de terreno y 105 m2 de construcción	20%

**SECCION SEGUNDA  
DE LOS SERVICIOS POR ALINEACION DE PREDIOS  
Y ASIGNACION DE NUMEROS OFICIALES**

**ARTÍCULO 17.-** Son objeto de este derecho, los servicios que preste el Municipio por el alineamiento de frentes de predios sobre la vía pública y la asignación del número oficial correspondiente a dichos predios.

I.- Por asignación de números oficiales se cubrirá una cuota de \$115.50

II.- Por certificado de alineación de lotes y/o predios se cubrirá una cuota de \$113.00

III- Los interesados deberán solicitar el alineamiento objeto de este derecho y adquirir la placa correspondiente al número oficial asignado por el Municipio a los predios, correspondientes en los que no podrá ejecutarse alguna obra material si no se cumple previamente con la obligación que señalan las disposiciones aplicables.

**SECCION TERCERA  
POR LICENCIAS PARA ESTABLECIMIENTOS QUE  
EXPENDAN BEBIDAS ALCOHOLICAS**

**ARTÍCULO 18.-** Es objeto de este derecho la expedición de licencias y el refrendo anual correspondiente para el funcionamiento de establecimientos o locales cuyos giros sean la enajenación de bebidas alcohólicas o la prestación de servicios que incluyan el expendio de dichas bebidas siempre que se efectúe total o parcialmente con el público en general.

<b>GIRO</b>	<b>VALOR LICENCIA SMV</b>	<b>VALOR REFRENDO SMV</b>	<b>VALOR CAMBIO GIRO O DOMICILIO SMV</b>	<b>VALOR CAMBIO PROPIETARIO SMV</b>
Hoteles y Moteles	503	183	92	92
Restaurante Bar	503	183	92	92
Discotecas	503	183	92	92
Clubes Sociales	503	183	92	92
Casino	503	183	92	92

Billar	550	206	103	103
Salón de Fiestas	550	206	103	103
Bar	550	206	103	103
Video Bar	550	206	103	103
Cantinas	550	206	103	103
Cabarets	550	206	103	103
Bebidas preparadas para llevar	482	138	69	69
Supermercado	505	183	92	92
Farmacias	505	183	92	92
Agencias	631	183	92	92
Subagencias	631	183	92	92
Expendios	631	183	92	92
Abarrotes	505	149	74	74
Mini Súper	505	149	74	74
Depósitos	505	92	46	46
Carnicerías	505	149	74	74
Fruterías	505	149	74	74
Miscelánea	505	149	74	74
Cervecería	551	206	103	103
Restaurante	503	183	92	92
Fonda-Taqueria	503	183	92	92
Licorería	631	183	92	92
Ladies Bar	631	183	92	92
Tienda de Autoservicio	783	235	117	117
Bar con Variedad	1212	404	202	202

Por la expedición de Licencias de Funcionamiento, Refrendos, así como cambios para la venta y/o consumo de cerveza y bebidas alcohólicas se integrara expediente en base al Reglamento y previa autorización de la Comisión de Alcoholes; se cubrirán los derechos según las siguientes clasificaciones y tarifas:

La Tesorería Municipal clausurará los establecimientos que expendan bebidas alcohólicas, cuando no estén amparados con una Licencia o Cedula de Control y Vigilancia Municipal en vigor o debidamente refrendada conforme a la Ley y registros en la materia.

El pago del derecho señalado en el artículo anterior, deberá realizarse en la Tesorería Municipal previamente de la autorización y/o otorgamiento de la licencia o cedula de control y vigilancia municipal en el mes de Enero.

El cobro para las sanciones previstas en el presente articulado se sujetara a los cobros por faltas administrativas.

#### **SECCION CUARTA POR LA EXPEDICION DE LICENCIAS PARA LA COLOCACION Y USO DE ANUNCIOS, CARTELES PUBLICITARIOS**

**ARTÍCULO 19.-** Es objeto de este derecho la expedición de licencias y el refrendo anual de éstas, para la colocación y uso de anuncios y carteles publicitarios o la realización de publicidad, excepto los que se realicen por medio de televisión, radio, periódico y revistas.

I.- Por instalación y refrendo de anuncios se pagarán las siguientes cuotas:

- 1.- Espectaculares y/o Luminosos panorámicos hasta 6.00 metros cuadrados de área pagaran la cantidad anual de \$3,638.00 más \$ 303.00 por m2 excedente.
- 2.- Anuncios comerciales y luminosos hasta 6 metros cuadrados de área pagarán la cantidad anual de \$1,339.00.
- 3.- Anuncio adosado a fachada \$ 966.00 por (6) seis meses
- 4.- Los anuncios que se refieran a cigarrros, cerveza, vinos y licores deberán pagar sobre la tasa del 30% adicional, cualquiera que sean sus características

II.- Anuncios Publicitarios:

- 1.- Volantes, Folletos y Cartulinas hasta un centenar 10 SMV y realizará un depósito definitivo por concepto de retiro de publicidad de 25 SMV.
- 2.- Anuncios emitidos por amplificación de sonido se pagara el equivalente a 2.5 SMV en la entidad.
- 3.- Anuncios pintados en andamios y/o bardas y anuncios de manta por cada 10 metros lineales o menos se pagara el equivalente a 5 SMV por un plazo de 30 días
- 4.- Anuncios pintados o fijados en los vehículos del servicio público y particular se pagara el equivalente a 2 SMV en la entidad, por un plazo de 30 días

Los partidos políticos que cuente con su Registro Estatal quedaran exentos de este pago.

III.- A los propietarios, dueños y/o poseedores de maquinas enfriadoras que expendan bebidas o alimentos u otros comestibles para su venta al público en general deberán pagar una cuota anual de \$115.50 por máquina expendedora.

## **SECCION QUINTA POR OTROS SERVICIOS**

**ARTÍCULO 20.-** Las cuotas correspondientes por Servicios de Ecología y Control Ambiental serán las siguientes:

I.- Licencia para aguas residuales de las empresas al alcantarillado municipal a \$ 795.00 anual.

II.- Otorgamiento de permisos para el uso de aguas residuales urbanas o industriales, para fincas industriales o agropecuarias a \$ 568.00, anual.

III.- Por servicio de revisión anticontaminante vehicular \$ 60.00 por semestre.

IV.- Por la expedición de Licencia de Funcionamiento para las industrias y comercios conforme al Reglamento Municipal, Código Municipal, Código Financiero para los Municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza y Ley para la Conservación Ecológica y Protección al Medio Ambiente:

1.- De \$350.00 Microempresas, de \$500.00 para Empresas Medianas, de \$840.00 para Macroempresas

2.- Para la tipificación del tamaño de las empresas se utilizaran los criterios que señale la Dependencia Federal Competente.

3.- Por la expedición de licencias para la apertura de tortillerías de maíz \$ 1,000.00 (Un mil pesos 00/100 m.n) y una cuota anual de \$ 100.00

4. Por concepto de arrendamiento del CEFARE, por evento.

a) Sociales sin fines de lucro \$ 1,000.00

## **SECCION SEXTA DE LOS SERVICIOS CATASTRALES**

**ARTÍCULO 21.-** Son objeto de este derecho, los servicios que presten las autoridades municipales por los conceptos señalados y que se cubrirán conforme a lo siguiente:

I.- Certificaciones catastrales:

<b>CONCEPTO</b>	<b>CUOTA</b>
1.- Revisión, registro y certificación de planos catastrales, Dibujos de planos Urbanos y Rústicos	\$ 85.00.
2.- Revisión, cálculo y registros sobre planos de fraccionamientos, subdivisión y renotificación	\$ 23.00 por lote
3.- Certificación unitaria de plano catastral	\$ 113.00
4.- Certificado Catastral	\$ 103.00
5.- Certificado de no propiedad	\$ 103.00
6.- Certificado de estar al corriente en el pago de contribuciones catastrales	1 SMV
7.-Cambio de nombre en el registro del sistema de pago de predial por padrón catastral	1SMV

II.- Deslinde de Predios Urbanos de Construcción:

<b>CONCEPTO</b>	<b>CUOTA</b>
1.-Deslinde por metro cuadrado, hasta 20,000 M2	\$ 0.43
2.-lo que exceda por metro cuadrado	\$ 0.23
3.-Cualquiera que sea la superficie del predio a deslindar el importe de los derechos no podrá ser inferior a	\$ 455.00.

III.- Deslinde de predios rústicos Construidos:

<b>CONCEPTO</b>	<b>CUOTA</b>
1.-Deslinde por la primera hectárea	\$ 521.00
2.-Colocación de mojoneras (6" de diámetro por 90 cms. de alto)	\$ 432.00
3.-Colocación de mojoneras (4" de diámetro por 40 cms. de alto por punto o vértice)	\$ 261.00
4.-cualquiera que sea la superficie del predio a deslindar el importe de los derechos no podrá ser inferior a	\$ 523.00

IV.- Dibujo de planos urbanos, escala hasta como 1:500:

<b>CONCEPTO</b>	<b>CUOTA</b>
1.-Plano hasta 30 x 30 cms.	\$85.00 c/u.
2.-Sobre el excedente del tamaño anterior por decímetro cuadrado o fracción.	\$ 23.00.

V.- Dibujo de planos topográficos urbanos y rústicos, escala mayor 1:500:

<b>CONCEPTO</b>	<b>CUOTA</b>
1.- Polígono de hasta seis vértices	\$125.00 cada uno.
2.- Por cada vértice adicional	\$ 10.50.
3.- Planos que excedan de 50x50 cm. sobre los dos numerales anteriores, causarán derechos por cada decímetro cuadrado adicional o fracción	\$ 17.00.
4.- Croquis de localización	\$ 17.00.

VI.- Servicio de Copiado:

<b>COPIAS HELIOGRÁFICAS DE PLANOS</b>	<b>CUOTA</b>
1.- Hasta 30 x 30 cms.	\$ 14.00.
2.- En tamaños mayores, por cada decímetro cuadrado adicional o fracción	\$ 3.00
3.- Copias fotostáticas de planos o manifiestos que obren en los archivos del Instituto, hasta tamaño oficial	\$ 8.50 cada uno.
4.- Por otros servicios catastrales de copiado no incluido en las anteriores.	\$ 31.50.

VII.- Revisión, cálculo y apertura de registros por adquisición de inmuebles:

1.- Avalúos catastrales para la determinación del Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles \$ 272.00 más las siguientes cuotas:

- a).- Del valor catastral lo que resulte de aplicar el 1.8 al millar.

VIII.- Servicios de información: solo a los propietarios, poseedores con previa identificación

IX.- Los requisitos para autorizar avalúo catastral deberán ser copia de la escritura registrada, certificado de libertad de gravamen que no exceda de 3 meses su expedición, certificado y copia de no adeudo del predial y recibo de predial, original y cinco copias del plano catastral, pago de derechos según fracción I Y VII de este ARTÍCULO, entrega 5 días hábiles.

X.- Los requisitos para avalúo catastral para la determinación del impuesto sobre adquisición de bienes inmuebles (clave 08) deberá ser original y 2 copias del testimonio de compra venta a favor del adquiriente, original y dos copias del avalúo catastral certificado, original y dos copias del certificado de libertad de gravamen, original y dos copias del certificado de no adeudo de predial, forma de traslado de dominio llena y sellada, firmada por el notario, pago de derechos según fracc. VII inciso a) de este ARTÍCULO, entrega en 3 días hábiles.

<b>CONCEPTO</b>	<b>CUOTA</b>
1.- Copia de escritura certificada	\$ 113.00.
2.- Información de traslado de dominio	\$ 85.00.
3.- Información de número de cuenta, superficie y clave	\$ 8.00.

catastral	
4.- Copia heliográfica de las láminas catastrales	\$ 80.00.
5.- Otros servicios no especificados, se cobrarán, según el costo incurrido en proporcionar el servicio que se trate.	Desde \$454.00 hasta \$ 31,240.00

XI.- Cuando se trate de adquisición de terrenos y viviendas tipo popular, de interés social o usada aquella en que el terreno no exceda de 200 metros cuadrados y tenga una construcción inferior a 105 metros cuadrados, y hasta el crédito máximo directo de INFONAVIT, de 350 veces el salario mínimo mensual en el D.F. los servicios que cubran el avalúo catastral, avalúo definitivo, certificaciones de planos y registro catastrales serán por la cantidad de \$1,050.00

### **SECCION SEPTIMA DE LOS SERVICIOS POR CERTIFICACIONES Y LEGALIZACIONES**

**ARTÍCULO 22.-** Son objeto de este derecho, los servicios prestados por las autoridades municipales por los conceptos siguientes y que se pagarán conforme a las tarifas señaladas:

I.- Legalización de firmas \$ 58.00.

II.- Certificaciones o copias de documentos existentes en los archivos de las oficinas municipales; así como la expedición de certificados de origen, de residencia, de dependencia económica, de situación fiscal actual o pasada de contribuyentes inscritos en la Tesorería Municipal, de morada conyugal, y demás certificaciones que las disposiciones legales y reglamentarias definan a cargo de los ayuntamientos \$ 58.00 y los de anuencia de eventos lucrativos, peleas de gallos y carreras de caballos será de 20 SMV.

III.- Autorización para suplir el consentimiento de los padres para contraer matrimonio \$ 68.00.

IV.- Certificación de fierros de herrar y señales de sangre, se expedirán de acuerdo a las bases correspondientes previo pago de la cantidad de \$ 80.00.

V.- Constancias expedidas por la Presidencia Municipal, por la primera hoja \$ 29.00, por cada subsecuente \$ 16.00 cada una.

VI.- Certificación de número oficial de la dirección de predios \$ 63.00.

VII.- Por los servicios prestados relativos al derecho de Acceso a la Información Pública, por los documentos físicos o que en medios magnéticos les sean solicitados causarían los derechos conforme a la siguiente:

### **TABLA**



- 1.- Expedición de copia simple, \$1.00 (un peso 00/100)
- 2.- Expedición de copia certificada, \$ 6.00 (seis pesos 00/100)
- 3.- Expedición de copia a color, \$17.00 (diez y siete pesos 00/100)
- 4.- Por cada disco flexible de 3.5 pulgadas, \$5.00 (cinco pesos 00/100)
- 5.- Por disco compacto, \$10.50 (diez pesos 50/100)
- 6.- Expedición de copia simple de planos, \$33.00 (treinta y tres pesos 00/100)
- 7.- Expedición de copia certificada de planos, \$33 (treinta y un pesos 00/100) adicionales a la anterior cuota.

**CAPITULO NOVENO  
DE LOS DERECHOS POR EL USO O APROVECHAMIENTO  
DE BIENES DEL DOMINIO PUBLICO DEL MUNICIPIO**

**SECCION PRIMERA  
DE LOS SERVICIOS DE ARRASTRE Y ALMACENAJE**

**ARTÍCULO 23.-** Son objeto de este derecho los servicios de arrastre de vehículos, el depósito de los mismos en corralones, bodegas, locales o predios propiedad del Municipio, y el almacenaje de bienes muebles, ya sea que hayan sido secuestrados por la vía del procedimiento administrativo de ejecución o que por cualquier otro motivo deban ser almacenados, a petición del interesado o por disposición legal o reglamentaria. El pago de estos derechos se hará una vez proporcionado el servicio de grúa, de conformidad con las tarifas o cuotas siguientes:

<b>CONCEPTO</b>	<b>CUOTA</b>
1.-Por servicio de grúa de Automóviles y camionetas	\$ 200.00 por unidad
2.-Por servicio de grúa de Camiones según tamaño y tonelaje de	\$ 300.00 a \$ 600.00
3.-Depósito de Bicicletas	\$ 4.00 por día.
4.-Depósito de Motos	\$ 9.00 por día.
5.-Depósito de Automóviles	\$ 21.00 por día.
6.-Depósito de Camionetas	\$ 25.00 por día.
7.-Depósito de Camiones	\$ 36.00 por día.
8.- Servicio de almacenaje de anuncios retirados por el Municipio	\$ 7.00 m2 por día

**SECCION SEGUNDA  
PROVENIENTES DE LA OCUPACION DE LAS VIAS PÚBLICAS**

**ARTÍCULO 24.-** Son objeto de este derecho, la ocupación temporal de la superficie limitada bajo el control del Municipio, para el estacionamiento de vehículos.

Las cuotas correspondientes por ocupación de la vía pública, serán las siguientes:

I.- Por la ocupación de banquetas, arroyo de calles, parques o jardines, con materiales producto de excavación y materiales en general, se cobrarán \$15.00 metro cuadrado por 15 días sin prórroga.

II.- Por vehículos chatarra 1 salario mínimo diario vigente en la entidad.

El retiro de la vía pública de vehículos chatarra 10 salarios mínimos vigentes en la entidad.

III.- Por expedición de licencias para ocupación de la vía pública por vehículos de alquiler que tengan un sitio especialmente designado para estacionarse \$ 227.00 por unidad.

IV.- Por expedición de Permiso por actividad de carga y descarga en unidades con capacidad de carga 1 tonelada o más, las cuotas diarias correspondientes por esta actividad serán las siguientes:

1. Unidad con capacidad de carga de 1 a 3.5 toneladas de \$63.00 por unidad en un horario de 7:00 a.m. a 7:00 p.m. y de \$42.00 por unidad en un horario 7:01 p.m. a 6:59 a.m.
2. Unidad con capacidad de carga mayor a 3.5 tons. hasta Torton de \$74:00 por unidad en un horario de 7:00 a.m. a \$53.00 por unidad en un horario 7:00 p.m. y de 7:01 p.m. a 6:59 a.m.
3. Unidad con capacidad de Carga 5TA. Rueda o mayor de \$84.00 por unidad en un horario de 7:00 a.m. a 7:00 p.m. y de \$63.00 por unidad en un horario de 7:01 p.m. a 6:59 a.m.

V.- Por la expedición de licencias para estacionamiento particular 5 salarios mínimos vigentes en la entidad, dicho pago será Bimestral.

VI.- Por la expedición de licencias para estacionamiento exclusivo comercial o industrial 8 salarios mínimos vigentes en la entidad bimestral por 6 metros lineales.

VII.- Por la expedición de permiso para estacionamiento de vehículos en la vía pública usados nacionalmente o legales internados en el país, en venta \$21.00 por unidad y por día.

Para lo señalado en esta fracción el H Ayuntamiento deberá asignar un predio preferiblemente propiedad del Municipio para la ubicación de estos vehículos, debiendo ser requisito indispensable que los Propietarios, Dueños y/o Poseedores de estos bienes muebles estar empadronados en el Registro Municipal de Contribuyentes.

VIII.- Por la ocupación de espacio asignado a Parquímetro \$3.00 por hora y/o fracción.

IX.- Por la ocupación de espacio para posteria y casetas telefónicas \$ 500.00 anual por pieza o aparato y \$ 100.00 por metro lineal de cable.

X.- Por el otorgamiento de permiso de derecho para estacionarse en cualquier espacio que tenga estacionómetros sin el depósito señalado en el inciso anterior mediante el pago mensual de:

- 1.- Particular \$250.00 por vehículo.
- 2.- Comercial \$500.00 por vehículo.

En relación con lo señalado en la fracción IV de este articulado las personas físicas y morales podrán realizar convenio de carga y descarga con el R. Ayuntamiento para el otorgamiento de este Derecho de acuerdo con las condiciones que en su caso regule la Tesorería Municipal.

## **TITULO TERCERO DE LOS INGRESOS NO TRIBUTARIOS**

### **CAPITULO PRIMERO DE LOS PRODUCTOS**

#### **SECCION PRIMERA DISPOSICIONES GENERALES**

**ARTÍCULO 25.-** Los ingresos que deba percibir el Municipio por concepto de enajenación, arrendamiento, uso, aprovechamiento o explotación de sus bienes de dominio privado, se establecerán en los contratos que al efecto se celebren entre las autoridades municipales y las personas físicas o morales interesadas.

#### **SECCION SEGUNDA OTROS PRODUCTOS**

**ARTÍCULO 26.-** El Municipio recibirá ingresos derivados de la enajenación y explotación de sus bienes de dominio privado, así como por la prestación de servicios que no corresponda a funciones de derecho público.

### **CAPITULO SEGUNDO DE LOS APROVECHAMIENTOS**

#### **SECCION PRIMERA DISPOSICIONES GENERALES**

**ARTÍCULO 27.-** Se clasifican como aprovechamientos los ingresos que perciba el Municipio por los siguientes conceptos:

I.- Ingresos por sanciones administrativas.

II.- La adjudicación a favor del fisco de bienes abandonados.

III.- Ingresos por transferencia que perciba el Municipio:

1.- Cesiones, herencias, legados o donaciones.

2.- Adjudicaciones en favor del Municipio.

3.- Aportaciones y subsidios de otro nivel de gobierno u organismos públicos o privados.

## **SECCION SEGUNDA DE LOS INGRESOS POR TRANSFERENCIA**

**ARTÍCULO 28.-** Son ingresos por transferencia, los que perciba el Municipio por concepto de cesiones, herencias, legados o donaciones provenientes de personas físicas o morales, instituciones públicas o privadas, o instituciones u organismos internacionales.

También se consideran ingresos transferidos al Municipio, los que se originen por adjudicación en la vía judicial o en el desahogo del procedimiento administrativo de ejecución, así como las aportaciones o subsidios de otro nivel de gobierno u organismos públicos o privados en favor del Municipio.

## **SECCION TERCERA DE LOS INGRESOS DERIVADOS DE SANCIONES ADMINISTRATIVAS Y FISCALES**

**ARTÍCULO 29.-** Se clasifican en este concepto los ingresos que perciba el Municipio por la aplicación de sanciones pecuniarias por infracciones cometidas por personas físicas o morales en violación a las leyes y reglamentos administrativos.

**ARTÍCULO 30.-** La Tesorería Municipal, es la Dependencia del Ayuntamiento facultada para determinar el monto aplicable a cada infracción, correspondiendo a las demás unidades administrativas la vigilancia del cumplimiento de las disposiciones reglamentarias y la determinación de las infracciones cometidas.

**ARTÍCULO 31.-** Los montos aplicables por concepto de multas estarán determinados por los reglamentos y demás disposiciones municipales que contemplen las infracciones cometidas.

**ARTÍCULO 32.-** Los ingresos, que perciba el Municipio por concepto de sanciones administrativas y fiscales, serán los siguientes:

Nº.	INFRACCIONES	SANCION
<b>I</b>	<b>LAS COMETIDAS POR LOS SUJETOS PASIVOS DE UNA OBLIGACIÓN FISCAL.</b>	
1.	Presentar los avisos, declaraciones, solicitudes, datos, libros, informes, copias o documentos, alterados, falsificados, incompletos o con errores que traigan consigo la evasión de una obligación fiscal.	10 a 50 SM
2.	No dar aviso de cambio de domicilio de los establecimientos donde se enajenan bebidas alcohólicas, así como el cambio del nombre del titular de los derechos de la licencia para el funcionamiento de dichos establecimientos	10 a 50 SM
3.	No cumplir con las obligaciones que señalan las disposiciones fiscales de inscribirse o registrarse o hacerlo fuera de los plazos legales; no citar su número de registro municipal en las declaraciones, manifestaciones, solicitudes o gestiones que hagan ante cualquier oficina o autoridad.	10 a 50 SM
4.	No presentar, o hacerlo extemporáneamente, los avisos, declaraciones, solicitudes, datos, informes, copias, libros o documentos que prevengan las disposiciones fiscales o no aclararlos cuando las autoridades fiscales lo soliciten.	10 a 50 SM
5.	Faltar a la obligación de extender o exigir recibos, facturas o cualesquiera documentos que señalen las Leyes Fiscales.	10 a 50 SM
6.	No pagar los créditos fiscales dentro de los plazos señalados por las Leyes Fiscales.	10 a 50 SM
7.	Resistirse por cualquier medio, a las visitas de auditoría o de inspección; impedir el acceso a los almacenes, depósitos o bodegas o cualquier otra dependencia y, en general, negarse a proporcionar los elementos que requieran para comprobar la situación fiscal del visitado en relación con el objeto de la visita.	20 a 100 SM
8.	Utilizar interpósita persona para manifestar negociaciones propias o para percibir ingresos gravables dejando de pagar las contribuciones.	20 a 100 SM
9.	No contar con la licencia y la autorización anual correspondiente para la colocación de anuncios publicitarios.	20 a 100 SM
10.	Eludir el pago de créditos fiscales mediante inexactitudes,	100 a 200 SM

	simulaciones, falsificaciones, omisiones u otras maniobras semejantes.	
11.	Enajenar bebidas alcohólicas sin contar con la licencia o autorización o su refrendo anual correspondiente.	100 a 300 SM
12.	Por no presentar el aviso de terminación de obra.	\$8.00 a \$35.00
<b>II</b>	<b>LAS COMETIDAS POR JUECES, ENCARGADOS DE LOS REGISTROS PÚBLICOS, NOTARIOS, CORREDORES Y EN GENERAL A LOS FUNCIONARIOS QUE TENGAN FE PÚBLICA.</b>	
1.	Proporcionar los informes, datos o documentos alterados o falsificados.	10 a 50 SM.
2.	Extender constancia de haberse cumplido con las obligaciones fiscales en los actos en que intervengan, cuando no proceda su otorgamiento.	10 a 50 SM.
3.	Expedir testimonios de escrituras, documentos o minutas cuando no estén pagadas las contribuciones correspondientes.	20 a 100 SM.
4.	Resistirse por cualquier medio, a las visitas de auditores o inspectores.	20 a 100 SM
5.	No suministrar los datos o informes que legalmente puedan exigir los auditores o inspectores. No mostrarles los libros, documentos, registros y, en general, los elementos necesarios para la práctica de la visita.	20 a 100 SM
6.	Inscribir o registrar los documentos, instrumentos o libros, sin la constancia de haberse pagado el gravamen correspondiente.	100 a 300 SM
7.	No proporcionar informes o datos, no exhibir documentos cuando deban hacerlo en el plazo que fijen las disposiciones fiscales o cuando lo exijan las autoridades competentes, o presentarlos incompletos o inexactos.	100 a 300 SM
<b>III</b>	<b>LAS COMETIDAS POR FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS PÚBLICOS</b>	
1.	Alterar documentos fiscales que tengan en su poder.	10 a 50 SM
2.	Asentar falsamente que se dio cumplimiento a las disposiciones fiscales o que se practicaron visitas de auditoría o inspección o incluir datos falsos en las actas relativas.	10 a 50 SM
3.	Faltar a la obligación de guardar secreto respecto de los asuntos que conozca, revelar los datos declarados por los contribuyentes o aprovecharse de ellos.	20 a 100 SM
4.	Facilitar o permitir la alteración de las declaraciones, avisos o cualquier otro documento. Cooperar en cualquier forma para que se eludan las prestaciones fiscales.	20 a 100 SM
5.	Practicar visitas domiciliarias de auditoría, inspecciones o verificaciones sin que exista orden emitida por autoridad	100 a 200 SM

	competente.	
6.	Extender actas, legalizar firmas, expedir certificados o certificaciones autorizar documentos o inscribirlos o registrarlos, sin estar cubiertos los impuestos o derechos que en cada caso procedan o cuando no se exhiban las constancias respectivas.	100 a 300 SM.
<b>IV</b>		
	<b>LAS COMETIDAS POR TERCEROS</b>	
1.	Consentir o tolerar que se inscriban a su nombre negociaciones ajenas o percibir a nombre propio ingresos gravables que correspondan a otra persona, cuando esto último origine la evasión de impuestos.	10 a 50 SM.
2.	Presentar los avisos, informes, datos o documentos que le sean solicitados alterados, falsificados, incompletos o inexactos.	10 a 50 SM
3.	No proporcionar avisos, informes, datos o documentos o no exhibirlos en el plazo fijado por las disposiciones fiscales o cuando las autoridades lo exijan con apoyo a sus facultades legales. No aclararlos cuando las mismas autoridades lo soliciten.	100 a 300 SM.
4.	Resistirse por cualquier medio a las visitas domiciliarias, no suministrar los datos e informes que legalmente puedan exigir los visitadores, no mostrar los libros, documentos, registros, bodegas, depósitos, locales o caja de valores y, en general, negarse a proporcionar los elementos que se requieran para comprobar la situación fiscal de los contribuyentes con que se haya efectuado operaciones, en relación con el objeto de la visita.	100 a 300 SM.
5.	Descuidar el aseo del tramo de la calle y banqueta que corresponda a propietarios y poseedores de casas, edificios, terrenos baldíos y establecimientos comerciales o industriales.	\$ 33.00 a \$ 156.00
6.	Quema de basura o desperdicios no autorizados por el R. Ayuntamiento.	\$ 33.00 a \$ 156.00
7.	Destruir los depósitos de basura contenedores y tambos instalados en la vía pública.	100 a 250 SM.
8.	Tirar basura en la vía pública o lugares no autorizados.	\$ 33.00 a \$ 156.00
9.	A quien No cumpla con la obligación de reparar o reconstruir las fachadas que determine la dirección de Obras Públicas del Municipio de	1 a 2 SM.
10.	Por no tener autorización para Demolición	3 a 7 SM.
11.	Por no tener autorización para Excavación y obra de conducción de	4 a 5 SM.
12.	Por no tener autorización para Obras complementarias de	4 a 6 SM.
13.	Por no tener autorización para Obras completas o permiso de construcción	1 a 2 SMV
14.	Por no tener autorización para Alberca de	1 a 2 SM.

15.	Por no construir el tapial para ocupación de vía pública de	\$ 22.00 a \$ 43.00.
16.	Revoltura de concreto en áreas pavimentadas	\$ 27.00 a \$ 48.00.
17.	Por no presentar el aviso de terminación de obra	\$ 8.00 a \$ 35.00.
18.	Por Fraccionamiento no Autorizado Urbano o Rústico	\$ 227.00 a \$ 1,352.00.
19.	Por Fraccionamiento no Autorizado Por relotificación de	\$ 0.66 a \$ 4.22. m2.
20.	Por Fraccionamiento no Autorizado Por lote de	\$ 0.66 a \$ 1.33
21.	Infracciones al Reglamento de Arte y Cultura, referentes a daños efectuados al patrimonio histórico, artístico y cultural municipal.	Reglamento
22.	Los establecimientos que expendan bebidas alcohólicas Sin refrendo.	20 a 105 SM
23.	Los establecimientos que expendan bebidas alcohólicas Por violación del reglamento	20 a 105 SM.
24.	Reincidencias en los numerales anteriores	55 a 155 SM
25.	Las sanciones previstas en los ordenamientos aplicables en materia administrativa y fiscal	
26.	Los propietarios de vehículos que no cumplan con el pago de depósito al parquímetro	1 a 2 SM
27.	No realizar el pago del Derecho de compra venta, cesión de derechos, donación, herencia o cualquier traslación de dominio de servició público de transporte (taxi, combis, microbuses y camiones de pasajeros	200 a 300 SM
28.	A las plantas de almacenamiento, centros de carburación y auto tanques que comercialicen gas LP y que incumplan con las medidas de seguridad indicadas por el reglamento de protección civil respectivo	50 a 1000 SMV
29.	A las empresas que incumplan con las medidas de seguridad indicadas por su reglamento respectivo	50 a 1000 SMV
30.	A los negocios de grande, mediana y pequeña capacidad como son centros comerciales, bodegas, talleres, cartoneras, salones de baile, cantinas, balnearios etc. que incumplan con las medidas de seguridad indicadas por el reglamento de protección civil respectivo	50 a 500 SMV
31.	A los ciudadanos que incumplan con las medidas de seguridad como casas, bardas, árboles, etc. Que pongan en riesgo la integridad física de terceros indicadas por su reglamento de protección civil respectivo	25 a 100 SMV



**ARTÍCULO 33.-** Los ingresos, que perciba el Municipio por concepto de sanciones de tránsito, serán los siguientes:

**TABULADOR DE INFRACCIONES  
CONCEPTO DE INFRACCION**

**SANCION DIAS SALARIO MINIMO**

**I.- ACCIDENTES**

1.- Abandono de vehículo en accidente de tránsito	2 a 3
2.- Abandono de víctima	2 a 3
3.- Atropellar a peatón	2 a 3
4.- Dañar vías públicas o señales de tránsito	2 a 3
5.- No colaborar en auxilio de lesionados	2 a 3
6.- No colaborar con autoridades de tránsito	2 a 3
7.- Provocar accidente	2 a 3

**II.- ADELANTAR VEHICULO O REBASAR**

1.- Adelantar vehículos inapropiadamente, infringiendo las disposiciones de los artículos 22, 23, 24 y 26 y demás aplicables del presente reglamento	1 a 2
2.- Adelantar vehículo en zona de peatones	1 a 2
3.- No dejar espacio para ser rebasado	1 a 2
4.- Rebasar rayas longitudinales dobles	1 a 2
5.- Rebasar rayas transversales en zona de peatones	1 a 2
6.- Rebasar rayas delimitadoras de carriles	1 a 2

**III.- BICICLETAS Y MOTOCICLETAS**

1.- Circular con pasajero(s) en bicicleta	1 a 2
2.- Circular por la izquierda	1 a 2
3.- Conducir bicicleta en vías públicas de alta velocidad sin permiso	1 a 2
4.- Llevar carga que dificulte la visibilidad	1 a 2
5.- No usar casco y anteojos protectores en motocicleta	1 a 2
6.- Transitar en aceras o áreas peatonales	1 a 2
7.- Circular con más de dos pasajeros en motocicleta	1 a 2
8.- Conducir sin licencia y/o sin tarjeta de circulación en motocicleta	1 a 2

**IV.- CEDER EL PASO**

1.- No ceder el paso a peatones	1 a 2
2.- No ceder el paso en vía principal	1 a 2
3.- No ceder paso a vehículos al dar vuelta izquierda	1 a 2
4.- No ceder paso a vehículos de emergencia	1 a 2

5.- No ceder paso a vehículos de la derecha en intersección	1 a 3
6.- No ceder paso a vehículos en intersección	1 a 2
7.- No ceder paso al salir de calle privada, cochera o estacionamiento	1 a 2
8.- No detenerse para ceder el paso en el ascenso y descenso de menores al transporte escolar	1 a 2

## V.- CIRCULACION

1.- Abandonar vehículo en la vía pública por más de 36 horas	2 a 4
2.- Abrir portezuela entorpeciendo circulación	2 a 4
3.- Anunciar maniobras que no se ejecutan	2 a 4
4.- Cambiar de carril sin previo aviso	2 a 4
5.- Cambiar intempestivamente de carril	2 a 4
6.- Cargar combustible con motor en marcha, personas fumando fuego encendido cerca del propio motor	2 a 4
7.- Circular a más de 30 Kilómetros en zonas escolares, parques infantiles y hospitales	4 a 7
8.- Circular a mayor velocidad de la permitida	7 a 20
9.- Circular a velocidad tan baja que se entorpezca el tránsito	1 a 4
10.- Circular en isleta, banqueta o sus zonas de aproximación	2 a 4
11.- Circular en reversa en vía de acceso controlado, interfiriendo el tránsito o por más de 20 metros	2 a 4
12.- Circular con las puertas abiertas	2 a 4
13.- Circular con más personas del número autorizado en la tarjeta de Circulación	2 a 4
14.- Circular con placas demostradoras fuera de radio	2 a 4
15.- Circular con placas decorativas	2 a 4
16.- Circular con placas mal colocadas o ilegibles	2 a 4
17.- Circular con vehículo de tracción animal en zona no autorizada	2 a 4
18.- Circular con vehículos cuyo tránsito dañe el pavimento	2 a 4
19.- Circular sin luz en la noche o sin visibilidad	2 a 4
20.- Circular sin placas o con una sola placa	2 a 4
21.- Circular sobre espacio divisorio de vía	2 a 4
22.- Circular sobre las rayas longitudinales	2 a 4
23.- Circular por la izquierda cuando conforme a este reglamento, no esté permitido	2 a 4
24.- Conducir en zona de seguridad de peatones	2 a 4
25.- Emplear incorrectamente las luces	2 a 4
26.- Entablar competencia de velocidad	8 a 20
27.- Ingerir bebidas embriagantes al conducir	10 a 20
28.- Invadir u obstruir vías públicas	2 a 4
29.- No colocar dispositivo reflejante en caso de accidente o descompostura	2 a 4
30.- No hacer alto con tren a 500 metros	2 a 4

31.- No hacer alto en cruce de vía férrea	2 a 4
32.- Obstruir una intersección por avance imprudente	2 a 4
33.- Usar indebidamente las bocinas	2 a 4
34.- Conducir a velocidad inmoderada	10 a 20

## **VI.- CONDUCCION**

1.- Conducir acompañado por menor de 2 años sin asiento especial	2 a 4
2.- Conducir en estado de ebriedad o bajo el influjo de drogas o enervante	10 a 20
3.- Conducir con objetos que obstruyan la visibilidad	2 a 4
4.- Conducir con personas o bultos entre los brazos	2 a 4
5.- Conducir sin cinturón de seguridad	2 a 4
6.- Conducir sin licencia	2 a 4
7.- Conducir sin tarjeta de circulación	2 a 4
8.- Permitir el control de la dirección del vehículo a otro pasajero	2 a 4
9.- Permitir la conducción de vehículos a personas con impedimentos físicos-mentales para ello	2 a 4

## **VII.- EQUIPAMIENTO**

1.- Falta de cinturones de seguridad	1 a 2
2.- Falta de defensa	1 a 2
3.- Falta de dispositivo acústico	1 a 2
4.- Falta de dispositivo de advertencia o reflejantes	1 a 2
5.- Falta de dispositivo limpiador	1 a 2
6.- Falta de espejo retrovisor	1 a 2
7.- Falta de extinguidor y herramientas	1 a 2
8.- Falta de faros delanteros	1 a 2
9.- Falta de frenos de emergencia	1 a 2
10.- Falta de indicador de luces	1 a 2
11.- Falta de lámparas de identificación	1 a 2
12.- Falta de lámparas direccionales	1 a 2
13.- Falta de lámparas rojas posteriores o amarillas delanteras	1 a 2
14.- Falta de luz en placa	1 a 2
15.- Falta de luz intermitente	1 a 2
16.- Falta de luz roja indicadora de frenaje	1 a 2
17.- Falta de llanta de refacción	1 a 2
18.- Falta de silenciador de escape	1 a 2
19.- Falta de torreta en vehículos de emergencia	1 a 2
20.- Mal funcionamiento de equipamiento	1 a 2
21.- Mala colocación de faros principales	1 a 2

## VIII.- ESTACIONAMIENTO

1.- Estacionar vehículo escolar sin dispositivos especiales	2 a 5
2.- Estacionarse a más de 30 centímetros de la acera	1 a 2
3.- Estacionarse a menos de 10 metros de cruce ferroviario	2 a 4
4.- Estacionarse a menos de 5 metros de estación de bomberos	1 a 3
5.- Estacionarse cerca de vehículo en lado opuesto o camellones	2 a 4
6.- Estacionarse en cruce de peatones, aceras, andadores	1 a 3
7.- Estacionarse en curva o cima	1 a 3
8.- Estacionarse en doble fila	1 a 3
9.- Estacionarse en intersección	1 a 3
10.- Estacionarse en la confluencia de dos calles	1 a 3
11.- Estacionarse en lugares destinados a carga y descarga	1 a 3
12.- Estacionarse en parada de servicio público de pasajeros	1 a 3
13.- Estacionarse en sentido contrario	1 a 2
14.- Estacionarse en superficie de rodamiento	1 a 2
15.- Estacionarse en zona de seguridad	1 a 2
16.- Estacionarse en guarniciones rojas	1 a 2
17.- Estacionarse frente a hidrante	1 a 2
18.- Estacionarse frente a vía de acceso	1 a 2
19.- Estacionarse en pendiente sin tomar las medidas adecuadas	1 a 2
20.- Estacionarse más del tiempo señalado sin efectuar el pago correspondiente en los parquímetros	1 a 2
21.- Estacionarse obstruyendo señales	1 a 2
22.- Estacionarse sin dispositivos de advertencia	1 a 2
23.- Estacionarse sin usar freno de estacionamiento	1 a 2
24.- Estacionarse sobre vía férrea	1 a 2
25.- Estacionarse en túnel o sobre puente	1 a 2
26.- No calzar con cuñas vehículos pesados	1 a 2
27.- Obstaculizar estacionamiento	1 a 2

## IX.- MEDIO AMBIENTE

1.- Arrojar basura en la vía pública	1 a 2
2.- Circular sin engomado de verificación	1 a 2
3.- Emisión excesiva de humo o ruido	1 a 2
4.- Producir ruido en zonas escolares o instituciones de salud	1 a 2

## X.- PESOS Y DIMENSIONES

1.- Exceder las dimensiones en altura de más de 15 cm.	1 a 2
--	-------

2.- Exceder las dimensiones en ancho de 11 a 20 cm	1 a 2
3.- Exceder las dimensiones en ancho de 21 a 30 cm.	1 a 2
4.- Exceder las dimensiones en ancho a más de 30 cm.	1 a 2
5.- Exceder las dimensiones en longitud hasta de 50 cm.	1 a 2
6.- Exceder las dimensiones en longitud de 51 a 100 cm.	1 a 2
7.- Exceder las dimensiones en longitud de más de 100 cm	1 a 2
8.- Exceder en peso hasta de 500 Kg	1 a 2
9.- Exceder en peso de 501 hasta 1,500 Kg.	1 a 2
10.- Exceder en peso de 1,501 hasta 2,000 Kg.	1 a 2
11.- Exceder en peso de 2,001 hasta 2,500 Kg.	1 a 2
12.- Exceder en peso de 2,501 hasta 3,000 Kg.	1 a 2
13.- Exceder en peso de 3,001 hasta 3,500 Kg.	1 a 2
14.- Exceder en peso de 3,501 hasta 4,000 Kg	1 a 2
15.- Exceder en peso de 4,000 hasta 5,000 Kg	1 a 2

## **XI.- SEÑALES DE TRANSITO**

1.- No atender indicaciones de los agentes de tránsito	2 a 4
2.- No atender luz roja	6 a 10
3.- No atender señal de alto	2 a 4
4.- No atender semáforo de cruceo de ferrocarriles	2 a 4
5.- No atender señales de tránsito	2 a 4

## **XII.- SERVICIO DE CARGA Y GRUAS**

1.- Cargar y descargar fuera del horario señalado	1 a 2
2.- Falta de abanderamiento diurno	1 a 2
3.- Falta de abanderamiento nocturno	1 a 2
4.- Falta de indicador de peligro en carga posterior	1 a 2
5.- Falta de luces rojas en carga	1 a 2
6.- Falta de reflejantes o antorchas	1 a 2
7.- Llevar carga estorbando la visibilidad	1 a 2
8.- Llevar carga mal sujeta	1 a 2
9.- Llevar carga que comprometa la estabilidad del vehículo	1 a 2
10.- Llevar carga sin cubrir	1 a 2
11.- Llevar personas en remolque no autorizado	1 a 2
12.- Llevar personas en vehículos remolcados	1 a 2
13.- No abanderar carga sobresaliente	1 a 2
14.- No transportar carga descrita en carta de porte	1 a 2
15.- Ocultar luces con la carga	1 a 2
16.- Ocultar placas con la carga	1 a 2

- |   |       |
|---|-------|
| 17.- Transportar carga distinta a la autorizada         | 1 a 2 |
| 18.- Transportar material peligroso en zonas prohibidas | 1 a 2 |

### **XIII.- SERVICIO DE PASAJE**

- |  |         |
|--|---------|
| 1.- Cargar combustible con pasajeros a bordo   | 3 a 6   |
| 2.- Circular sin la calcomanía de revisión físico- mecánica                            | 2 a 5   |
| 3.- Circular y hacer servicio público sin los colores autorizados                      | 5 a 10  |
| 4.- Efectuar corrida fuera de horario  | 2 a 3   |
| 5.- Estacionar autobuses foráneos fuera de terminal sin justificación                  | 2 a 3   |
| 6.- Exceso de pasajeros  | 2 a 5   |
| 7.- Falta de equipo de seguridad   | 2 a 5   |
| 8.- Falta de lámparas de identificación en letrero de destino                          | 2 a 3   |
| 9.- Falta de placas  | 10 a 15 |
| 10.- Falta de póliza de seguro   | 3 a 5   |
| 11.- Fumar con pasajeros a bordo   | 1 a 2   |
| 12.- Insultar a los pasajeros  | 2 a 5   |
| 13.- No notificar cambio de domicilio  | 2 a 3   |
| 14.- No contar con terminales o estaciones   | 2 a 3   |
| 15.- No cumplir con horarios establecidos para el servicio                             | 3 a 7   |
| 16.- No efectuar ascenso y descenso en zonas autorizadas                               | 2 a 5   |
| 17.- No efectuar revisión físico mecánica  | 10 a 15 |
| 18.- No otorgar facilidades a los discapacitados al abordar o descender del transporte | 2 a 5   |
| 19.- No reparar vehículo en plazo de revisión  | 2 a 3   |
| 20.- No traer a la vista número económico, horario, ruta y tarifa.                     | 2 a 3   |
| 21.- Obstruir las funciones de los inspectores   | 2 a 3   |
| 22.- Invadir rutas   | 2 a 3   |
| 23.- Prestar servicio fuera de ruta  | 2 a 3   |
| 24.- Traer ayudante a bordo  | 2 a 3   |

### **XIV.- VUELTAS**

- |   |       |
|---|-------|
| 1.- Dar vuelta a la derecha sin tomar extremo derecho     | 2 a 3 |
| 2.- Dar vuelta a la izquierda sin tomar extremo izquierdo | 2 a 3 |
| 3.- Dar vuelta en "U" cerca de curva o cima               | 2 a 3 |
| 4.- Dar vuelta en intersección sin precaución             | 2 a 3 |
| 5.- Dar vuelta sin previo aviso                           | 2 a 3 |

**ARTÍCULO 34.-** En la aplicación de las multas a que se refiere el presente capítulo, se tomará en consideración lo dispuesto en el artículo 21 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

**ARTÍCULO 35.-** Cuando se autorice el pago de contribuciones en forma diferida o en parcialidades, se causarán recargos a razón del 3% mensual sobre saldos insolutos.

**ARTÍCULO 36.-** Cuando no se cubran las contribuciones en la fecha o dentro de los plazos fijados por las disposiciones fiscales, se pagarán recargos por concepto de indemnización al fisco municipal a razón del 3% por cada mes o fracción que transcurra, a partir del día en que debió hacerse el pago y hasta que el mismo se efectúe.

### **CAPITULO TERCERO DE LAS PARTICIPACIONES**

**ARTÍCULO 37.-** Constituyen este ingreso las cantidades que perciban los Municipios del Estado de Coahuila, de conformidad con la Ley Federal de Coordinación Fiscal, el Convenio de Adhesión al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, el Convenio de Colaboración Administrativa en Materia Fiscal Federal, celebrado por el Gobierno del Estado con el Gobierno Federal, así como de conformidad con las disposiciones legales del Estado y los convenios y acuerdos que se celebren entre éste y sus Municipios para otorgar participaciones a éstos.

### **CAPITULO CUARTO DE LOS INGRESOS EXTRAORDINARIOS**

**ARTÍCULO 38.-** Quedan comprendidos dentro de esta clasificación, los ingresos cuya percepción se decreta excepcionalmente para proveer el pago de gastos por inversiones extraordinarias o especiales del Municipio.

### **T R A N S I T O R I O S**

**PRIMERO.** Esta Ley empezará a regir a partir del día 1o. de enero del año 2010.

**SEGUNDO.** Se abroga la Ley de Ingresos del Municipio de Frontera, Coahuila, para el ejercicio fiscal de 2009.

**TERCERO.** Tratándose del pago de los derechos que correspondan a las tarifas de agua potable y alcantarillado se otorgará un incentivo del 50% a pensionados, jubilados, adultos mayores y a personas con discapacidad, única y exclusivamente respecto de la casa habitación en que tengan señalado su domicilio.

**CUARTO.** Para los efectos de lo dispuesto en esta Ley, se entenderá por:

I.- Adultos mayores.- Personas de 60 o más años de edad.

II.- Personas con Discapacidad.- Todo ser humano que presente temporal o permanentemente una limitación, pérdida o disminución de sus facultades físicas, intelectuales o sensoriales, para realizar sus actividades.

III.- Pensionados.- Personas que por vejez, incapacidad, viudez o enfermedad, reciben una pensión por cualquier institución.

IV.- Jubilados.- Personas separadas del ámbito laboral por antigüedad en el servicio.

**QUINTO.** Los incentivos y estímulos que se prevén en la presente Ley, se otorgaran mediante la instrumentación de Certificados de Promoción Fiscal (CEPROFIS).

El Certificado de Promoción Fiscal es el documento mediante el cual se otorgaran los incentivos y estímulos instituidos en la Ley de Ingresos del Municipio de Frontera, Coahuila, a quienes encuadren en la norma legal.

**SEXTO.** Si por exigencias de construcción gramatical, enumeración, orden u otra circunstancia un texto legal usa el género masculino, esa ley deberá ser interpretada en sentido igualitario para hombres y mujeres, modo que éstas y aquéllos puedan adquirir toda clase de derechos y contraer igualmente toda clase de deberes jurídicos.

**SÉPTIMO.-** Para el otorgamiento de Licencias, Permiso y asignación de obras todo solicitante deberá estar al corriente en el pago de su impuesto predial.

**OCTAVO.** Publíquese la presente Ley en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado.

**DADO** en el Salón de Sesiones del Congreso del Estado, en la Ciudad de Saltillo, Coahuila, a los quince días del mes de diciembre del año dos mil nueve.



**DIPUTADO PRESIDENTE**

**JAVIER FERNÁNDEZ ORTÍZ**

**DIPUTADO SECRETARIO**

**DIPUTADO SECRETARIO**

**RAMIRO FLORES MORALES**

**IGNACIO SEGURA TENIENTE**